

Holenderski Inspektorat Edukacji: *co robimy: ewaluacja i ocena szkół*

Joop Teunissen
Ewa van Leeuwen

Holenderski Inspektorat Edukacji

- założony w 1801 roku
- zatrudnia około 475 osób
- 1 główna siedziba i 5 filii na terenie kraju
- formalnie jest częścią ministerstwa edukacji
- stosunkowo niezależny w zakresie oceny i ewaluacji edukacji
- Ustawa o Inspekcji Edukacyjnej /*Education inspection law*/ (WOT)

Ustawowe obowiązki

- Oceniać, ewaluować (i stymulować):
 - jakość edukacji, w tym nauczycieli i dyrekcję szkoły
 - zgodność z przepisami prawa
 - przestrzeganie zasad finansowych
 - realizację zadań gmin w zakresie opieki nad dzieckiem
 - postępowanie zgodnie z obowiązkiem edukacji, na przykład zapobieganie porzucaniu szkoły przez uczniów
- Składać sprawozdanie (na przykład dla parlamentu) dotyczące każdego aspektu – zarówno na poziomie szkół jak i systemu edukacyjnego jako całości
- Inne ustawowe obowiązki obejmują: nakładanie sankcji z nakazu lub z upoważnienia ministra

Główne zasady

- Zorientowane na ryzyko: inspekcje są najbardziej potrzebne i najbardziej efektywne w słabych szkołach
- Nagrodą dla szkół może być zmniejszona liczba inspekcji
- Inspektorat musi szybciej reagować (również na sygnały / na skargi)
- Interwencje wykorzystujące coraz silniejsze środki
- Zaufanie do szkoły i rady szkoły jest istotne

Inspekcje zorientowane na zagrożenia (od 2007 roku)

- Rady szkoły odpowiadają za jakość
- Coroczna analiza istotnych danych (wyników) w celu wykrycia potencjalnych zagrożeń
- Wykorzystanie sygnałów (rodzice, media etc.) o zagrożeniach
- Koncentracja na szkołach potencjalnie zagrożonych
- Inspekcja w szkołach, w których zagrożenia nie występują, nie odbywa się częściej niż raz na cztery lata (nakaz prawny)
- Szkoły, w których nie występują zagrożenia mogą również podlegać ewaluacjom tematycznym, w wyniku wyboru losowego
- Zróżnicowanie pod względem częstotliwości i intensywności inspekcji
- Porozumienie z radą szkoły w kwestii wyeliminowania braków (plan nadzoru)
- Wizyty bez wcześniejszego uprzedzenia
- Wszystkie raporty ze szkół są jawne (są publikowane w Internecie)

Co robi inspektorat w szkołach?

Badanie „zza biurka” poprzedzające wizytę:

- analiza dokumentów reprezentujących politykę szkoły (informacja o szkole, plan działania szkoły, plany nauczania i opieki specjalnej, plany współpracy);
- analiza danych dotyczących osiągnięć
- sygnały /skargi i „szybki przegląd” godzin nauczania

Podczas wizyty:

- wizytacje na lekcjach, w szczególności lekcji języka (holenderskiego) i matematyki / arytmetyki (patrz: formularz obserwacji lekcji)
- rozmowy z:
 - nauczycielami, uczniami, rodzicami
 - dyrektorem / kierownictwem i koordynatorami programów szczególnej opieki (wewnętrzni doradcy)
 - kompetentnymi władzami (rada szkoły)
- analiza dokumentów na miejscu: planowanie programu nauczania, dokumenty dotyczące programów szczególnej opieki, badania satysfakcji, itp.

Typy kontroli przeprowadzanej przez inspektorat

- Kontrola jakości edukacji (± 1 dzień + 1½ dnia pisania sprawozdania oraz inspekcja kontrolna)
- Kontrole tematyczne (język, konsekwencje społeczne, zarządzanie i organizacja, coroczne sprawozdanie dla Parlamentu o stanie edukacji)
- Wizyty odbywające się co cztery lata
- Kontrole w ramach poprawy sytuacji w szkołach:
 - dyskusja o postępie
 - tymczasowa ocena jakości
 - kontrola poprawy jakości(wizyty bez wcześniejszego zawiadomienia)

Zgodność z literą prawa

- Inspektorat ma prawo nakładać sankcje
- Przed nałożeniem sankcji inspektorat daje szkole możliwość poprawy lub naprawienia błędów
- Inspektorat może nakładać sankcje nieprzekraczające 15% budżetu szkoły
- Minister może nakładać bardziej dotkliwe sankcje (z zamknięciem szkoły włącznie)

Działania mające na celu poprawę (plan poprawy i plan nadzoru)

Rady szkoły muszą zapewnić dobre wyniki:

Jeżeli wyniki osiągnane przez szkołę są poniżej standardu:

- inspektorat natychmiast żąda planu poprawy jakości;
- plan musi zostać zrealizowany w ciągu dwóch lat.

Szkoła nie może osiągać wyników poniżej standardu przez okres dłuższy niż trzy lata.

Dobre zarządzanie

- Oddzielenie nadzoru zewnętrznego (władze, inspektorat) od wewnętrznego (rada szkoły)
- Niezależny nadzór wewnętrzny
- Klucz do dobrego kierowania szkołą:
 - kompetencja i odpowiedzialność personelu
 - integralność
 - dialog z rodzicami i innymi osobami



Dziękuję za uwagę!

- Ewa van Leeuwen
e.vanleeuwen@owinsp.nl

- Joop Teunissen
j.teunissen@owinsp.nl